

# GEMEENSCHAPPELIJK COMITÉ VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING AAN DE HAVEN VAN ANTWERPEN

Brouwersvliet 33 bus 7 ■ 2000 ANTWERPEN 1

---

## VEILIGHEIDSBERICHTEN

1 SEPTEMBER 2003

### HELMDRACHT

Exact 10 jaar geleden werd de veiligheidshelm algemeen ingevoerd in de haven. We kunnen met zekerheid stellen dat deze maatregel reeds verscheidene mensenlevens gered heeft. Ook het aantal ongevallen met hoofdletsels bleek in belangrijke mate te dalen. Nochtans blijkt dit voor velen niet op te wegen tegen de hinder die men ervaart bij het dragen van de helm. Vandaar dat er op de meeste plaatsen nog maar weinig aandacht aan besteed wordt. In het belang van de veiligheid dient hierin verandering te komen.

Het Gemeenschappelijk Comité lanceert daarom een nieuwe actie helmdracht, hierbij gesteund door de Technische Inspectie. In dit veiligheidsbericht vindt u alle informatie over deze nieuwe campagne die in een breder kader geplaatst is zoals blijkt uit de affiche in bijlage.

#### ➤ BELEIDSVERKLARING

Een consequente toepassing van de helmdracht kan alleen wanneer het bedrijf en de ganse hiërarchische lijn er volledig achterstaat. Daarom zal elk bedrijf het belang van de helmdracht benadrukken in een beleidsverklaring die aan iedereen kenbaar moet gemaakt worden. Een kopij van deze ondertekende beleidsverklaring, waarvan u een model vindt in bijlage, wordt overgemaakt aan het Gemeenschappelijk Comité PB.

#### ➤ VOORSCHRIFTEN

De verplichte helmdracht geldt algemeen. Wel kan de operationeel verantwoordelijke in bepaalde situaties op basis van een evaluatie van de risico's en volgens een bepaalde procedure beslissen om de helmdracht niet te verplichten. Verder wordt de opdracht van de hiërarchische lijn sterk benadrukt. Zij zal de voorziene procedures consequent toepassen tegen havenarbeiders die geen helm willen dragen. De tekst van de voorschriften vindt u in bijlage.

#### ➤ VERVANGING VAN OUDE HELMEN

De helmen die door Ceba in 1998 bedeed werden aan de havenarbeiders zijn inmiddels 5 jaar oud en moeten vervangen worden. De havenarbeiders worden via een boodschap bij de loonafrekening ingelicht dat zij deze helmen kunnen omruilen in het bedelingcentrum. Helmen die 5 jaar oud zijn en die nog gebruikt worden door ander personeel, of die nog in stock zijn op het bedrijf voor bezoekers en voor een occasionele bedeling, moeten ook vervangen worden. U kan deze bestellen via de Dienst Kledijbedeling van Ceba.

Verdere informatie kan u bekomen op de Dienst PB. (contactpersoon Michel Cayman tel 221 98 23 fax 232 37 54)

Het Gemeenschappelijk Comité dankt u voor uw medewerking.

## HELMDRACHT

### BELEIDSVERKLARING (model)

«Bedrijf x» wenst de kwaliteit van zijn activiteiten te vergroten. Dit betekent ook dat alle lagen van de organisatie actief moeten meewerken om arbeidsongevallen te voorkomen.

Om dit te bereiken moeten de risico's uitgeschakeld worden. Blijkt dit niet mogelijk, dan moeten de noodzakelijke maatregelen genomen worden om de risico's te beperken.

Het gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen zoals de veiligheidshelm is een belangrijk element in de voorkoming van ongevallen.

Daarom zullen alle personen die in dienst zijn van «Bedrijf x», zowel de hiërarchische lijn, alle categorieën arbeiders en derden steeds hun veiligheidshelm dragen of bij zich hebben zoals beschreven in onderstaand voorschrift.

«Bedrijf x» rekent erop dat deze beleidsmaatregel door iedereen consequent zal toegepast worden zodat het aantal ongevallen met hoofdletsels, tot een minimum herleid zal worden.

### VOORSCHRIFT

- In de haven van Antwerpen geldt in de ondernemingen van goederenbehandeling zowel voor het eigen personeel als voor derden een **algemene verplichting** tot het dragen van een veiligheidshelm. Dit houdt in dat iedere havenarbeider voor het uitvoeren van zijn werk dit persoonlijk beschermingsmiddel steeds moet bijhebben.
- De hiërarchische lijn ziet er daadwerkelijk op toe dat dit voorschrift wordt nageleefd.
- De operationeel verantwoordelijke kan na het uitvoeren van een beperkte maar bewuste risico-evaluatie beslissen om voor een bepaald werk in een bepaalde situatie tijdelijk het dragen van een veiligheidshelm niet te verplichten. De beslissing moet geargumenteed worden en via de hiërarchische lijn duidelijk gemaakt worden aan de betrokken arbeiders.
- Voor permanente werkposten kan een bedrijf een blijvende afwijking doorvoeren mits een gunstig advies van de Dienst PB. Dit advies volgt uit een risico-evaluatie die de Dienst PB uitvoert op verzoek van het bedrijf.
- Weigert een arbeider de veiligheidshelm te dragen, dan past de hiërarchische lijn de voorziene procedures toe.

## HELMDRACHT

## **INSTRUCTIES AAN DE HIËRARCHISCHE LIJN**

IEDEREEN VAN DE HIËRARCHISCHE LIJN IS VERANTWOORDELIJK VOOR DE VEILIGHEID VAN ZIJN MEDEWERKERS EN MOET EROP TOEZIEN DAT DE VEILIGHEIDSCONSIGNES WORDEN TOEGEPAST. IN DE EERSTE PLAATS ZIJN HET DE FORELIEDEN EN DE CEELBAZEN DIE ERVOOR MOETEN ZORGEN DAT DE HAVENARBEIDERS HUN VEILIGHEIDSHELM DRAGEN. VOLGENDE RICHTLIJNEN KUNNEN DAARBIJ EEN HULPMIDDEL ZIJN.

### **WERKVOORBEREIDING**

- Ga na of iedereen zijn helm bijheeft. Zorg ervoor dat diegenen die geen helm bijhebben er één ontvangen uit de bedrijfsstock.
- Wijs erop dat de helm steeds moet gedragen worden.
- Weigert iemand zijn helm te dragen dan mag hij het werk niet aanvatten en wordt onmiddellijk de klachtenprocedure toegepast. Verwittig hiervoor de operationeel verantwoordelijke.
- Let op ! Indien er op het bedrijf plaatsen zijn of werkzaamheden uitgevoerd worden waar de helm niet moet gedragen worden, deel dan mee waar en waarom. Dergelijke uitzonderingen worden alleen toegestaan na een beslissing van de operationeel verantwoordelijke.

### **TIJDENS HET WERK**

- Ga na of de helmdracht wordt nageleefd.
- Is dit niet het geval, spreek de betrokkenen steeds aan en zorg ervoor dat zij hun helm dragen.
- Verwittig personen die de helm niet dragen dat er maatregelen zullen genomen worden indien zij de voorschriften niet opvolgen. Geef hun namen door aan de operationeel verantwoordelijke met een duidelijke omschrijving van de feiten, zodat hij de procedure kan volgen.

Opmerkingen over derden die de helm niet dragen worden ook gerapporteerd aan de operationeel verantwoordelijke.

- Zorg ervoor dat iemand die zijn helm beschadigt of verliest op het werk een nieuwe krijgt uit de bedrijfsstock.
- Als de aard van het werk niet toelaat om een helm te dragen, meldt dit dan aan de operationeel verantwoordelijke. Deze zal beslissen of een tijdelijke uitzondering kan toegestaan worden, rekening houdend met de risico's.
- Zeg de betrokkenen steeds waarom de uitzondering is toegestaan en waar en wanneer zij geldt.

# HELMDRACHT

INSTRUCTIES AAN DE HAVENARBEIDERS VIA DE LOONAFREKENING

## HOU JE HOOFD IN VORM ! DRAAG JE VEILIGHEIDSHELM



## LEES WAT HIERONDER STAAT HET IS VOOR JE EIGEN VEILIGHEID

### WAAROM MOET JE IN DE HAVEN VAN ANTWERPEN EEN VEILIGHEIDSHELM DRAGEN ?

Om ernstige verwondingen aan je hoofd te voorkomen bij :

- vallende voorwerpen (bvb. los stuk hout valt uit hijs)
- slingerende voorwerpen (bvb. de haken van een 4-haaks)
- stoten (bvb. tegen de ophangbalk van de gangway).

### WAAR EN WANNEER MOET JE EEN VEILIGHEIDSHELM DRAGEN ?

- Je moet je helm **steeds** bijhebben. Hij maakt deel uit van je normale werkuitrusting.
- In de haven moet je hem steeds op je hoofd dragen, ook in de magazijnen.
- Alleen op plaatsen waar duidelijk staat aangegeven dat de helmdracht niet verplicht is, moet je hem niet dragen.
- Je mag in sommige uitzonderlijke omstandigheden zonder helm werken, als de aard van het werk dit vereist **en** als je foreman of ceelbaas hiervoor de toestemming geeft.
- Twijfel je ? Vraag het dan aan je foreman of ceelbaas.

### WAT GEBEURT ER ALS JE DE HELM NIET DRAAGT ?

- Het kader- en leidinggevend personeel zal je vragen de helmdracht na te leven.
- Doe je dit niet, dan wordt je naam genoteerd en doorgegeven aan het Nationaal Comité en loop je kans op een sanctie.
- En vooral ... je hoofd is niet beschermd !

Om te voorkomen dat je helm door veroudering van het materiaal nog onvoldoende bescherming biedt, wordt hij na 5 jaar vervangen.

## IS JE HELM GEMAAKT IN 1998 ? DAN MOET HIJ VERVANGEN WORDEN ! ZIE JAARTAL VOORAAN OP JE HELM

# **HELMDRACHT PRAKTISCHE PROCEDURE**

**BIJ NIET-NALEVING DOOR HAVENARBEIDERS**

## **1. HAVENARBEIDER HEEFT GEEN HELM BIJ**

- Geef havenarbeider een veiligheidshelm uit de bedrijfsstock.
- Vul formulier 1 in en laat havenarbeider ondertekenen.
- Stuur dit formulier door naar Ceba Dienst PB. Ceba bezorgt u een nieuwe helm en trekt de punten van de rekening van de havenarbeider af.

## **2. HAVENARBEIDER HEEFT HELM VERLOREN of BESCHADIGD OP HET WERK**

- Als dit een rechtstreeks gevolg is van het werk, geef dan een veiligheidshelm uit uw stock. Er worden geen punten afgetrokken.
- Als de oorzaak niet ligt bij het werk (bv. door nalatigheid), volg dan de procedure zoals onder 1.

## **3. HAVENARBEIDER MOET HERHAALDELIJK AANGEMAAND WORDEN OM ZIJN HELM TE DRAGEN**

- Meld naam en werkboeknummer van de betrokkene met een duidelijke omschrijving van de feiten aan de Dienst PB. Gebruik hiervoor formulier 2.
- De Dienst PB schrijft de betrokkene persoonlijk aan en deelt hierin ook mee dat een kopij van deze aanmaning wordt overgemaakt aan de Administratieve Commissie.
- Stelt de Dienst PB vast dat er een derde maal een aanmaning werd opgemaakt voor dezelfde persoon dan verwittigt de Dienst PB het betrokken bedrijf en wordt een klacht opgemaakt. De Administratieve Commissie zal deze klacht behandelen en zich uitspreken over een disciplinaire maatregel.

## **4. HAVENARBEIDER WEIGERT EEN VEILIGHEIDSHELM TE DRAGEN**

- Op basis van artikel 607 van de Codex mag hij het werk niet aanvatten of moet hij het werk onmiddellijk stopzetten.
- Bevestig de feiten onmiddellijk per fax met formulier 2 aan Ceba Afdeling Haven en aan het Gemeenschappelijk Vakbondsfront.
- Maak een schriftelijke klacht op met een duidelijke omschrijving van de feiten; gebruik hiervoor formulier 3. Hecht het volledig loonbewijs vast aan dit formulier en dien het binnen de 24 u in bij Ceba Afdeling Haven.

**ONTVANGSTBEWIJS HELM**

DATUM & UUR : ..... SHIFT : ..... SCHIP/MAGAZIJN : .....  
..... KAAL :

WERKGEVER : .....

HELM TER PLAATSE OVERHANDIGD AAN : (NAAM) : ..... LBNR ..... CATEGORIE : .....

HANDTEKENING VOOR ONTVANGST VAN DE HELM :

HELM OVERHANDIGD DOOR : (NAAM) : .....

HANDTEKENING :

Faxen aan : CEPA DIENST PB  
Fax : 03-232 37 54

of opsturen naar : DE 152  
CEPA - Dienst Preventie & Bescherming  
Brouwersvliet 33/7  
B-2000 ANTWERPEN 1

**VERPLICHTE HELMDRACHT  
AANMANING - WEIGERING (\*)**

De hieronder vermelde werknemer

<input type="checkbox"/> (*) diende herhaaldelijk <b>AANGEMAAND</b> te worden zijn helm te dragen.	Faxen aan Gemeenschappelijke Dienst Preventie & Bescherming Brouwersvliet 33 - 2000 ANTWERPEN <b>Fax : 03-232 37 54</b>
<input type="checkbox"/> (*) <b>WEIGERDE</b> zijn helm te dragen.	Faxen aan 1. Gemeenschappelijk Vakbondsfront - Paardenmarkt 66 - 2000 ANTWERPEN <b>Fax : 03-224 34 49</b> 2. CEPA-Afdeling Haven Brouwersvliet 33 - 2000 ANTWERPEN <b>Fax : 03-221 98 61</b>

VASTGESTELD DOOR (NAAM EN FUNCTIE).....

VAN FIRMA.....

GEGEVENS WERKNEMER

WERKBOEKNR & CATEGORIECODE : .....

NAAM EN VOORNAAM : .....

DATUM & UUR : ..... SHIFT : ..... PLAATS : .....

TOELICHTING :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

HANDTEKENING & FIRMASTEMPEL :

.....  
(\*) aankruisen wat van toepassing is

**HELMDRACHT  
KLACHT**

**KLACHTENFORMULIER**  
**binnen de 24 u. te bezorgen aan Ceba Afdeling Haven, Brouwersvliet 33 - 2000 Antwerpen 1**

WERKGEVER : .....

ADRES : .....

VERTEGENWOORDIGD DOOR : .....

verzoekt de Administratieve Commissie van het NATIONAAL PARITAIR COMITE DER HAVEN VAN ANTWERPEN de hieronder vermelde havenarbeider op te roepen en de voorziene disciplinaire maatregelen toe te passen :

WERKBOEKNR & CATEGORIECODE : .....

NAAM EN VOORNAAM : .....

ADRES : .....

DATUM & UUR : ..... SHIFT : ..... SCHIP/MAGAZIJN : ..... KAAL : .....

FEITEN : .....

.....

.....

.....

VASTGESTELD DOOR (NAAM) : ..... DATUM : .....

HANDTEKENING & FIRMASTEMPEL :

**BELANGRIJK : De werkgever wenst op de zitting toelichtingen te verstrekken :**

Ja

Neen

VOORBEHOUDEN AAN CEPA

DATUM ONTVANGST : ..... VOLGNR : .....

ARTIKEL CODEX : .....

OMSCHRIJVING : .....

VOORBEHOUDEN AAN DE ADMINISTRatieve COMMISSIE

DATUM VAN OPROEPING : .....

VERKLARING VAN BETROKKENE : .....

.....

.....

BESLISSING : .....

CODE : .....

HANDTEKENING :