

Checklist zomermaatregelen

Naam bedrijf:	
Terminal:	
Checklist ingevuld door:	
Checklist ingevuld op datum:	
Contactpersoon i.v.m. zomermaatregelen:	

1 Doel van de checklist

Binnen de havengemeenschap zijn er paritaire afspraken gemaakt m.b.t. zomermaatregelen. Deze zijn opgenomen in een checklist om een handig overzicht te bieden als leidraad voor werkgevers tijdens de organisatie van de werkzaamheden. De checklist dient jaarlijks ingevuld en vervolgens bezorgd te worden aan de GIDPB CEPA.

2 Checklist zomermaatregelen

MAATREGEL	HOE TOEGEPAST? EXTRA INFO// NIET VAN TOEPASSING
Zomermaatregelen zijn gekend.	
Zomermaatregelen zijn structureel opgenomen in organisatie van werkzaamheden (werkvoorbereiding).	
Er worden preventieve maatregelen genomen buiten de periode juni, juli en augustus indien nodig.	
Deuren en ramen van geklimatiseerde cabines blijven gesloten.	
Geklimatiseerde cabines worden preventief en periodiek onderhouden (tijdig onderhoud inplannen i.f.v. zomerperiode).	
Vermijden van grote temperatuurverschillen (geacclimatiseerde ruimte/omgevingstemperatuur).	
Werkzaamheden worden in schaduw uitgevoerd indien mogelijk.	
UV-bescherming (bv. zonnecrème).	
Wijze van communicatie recuperatiemomenten is bepaald tijdens werkvoorbereiding.	
Recuperatiemomenten worden gecommuniceerd.	
Recuperatiemomenten worden toegepast.	

Checklist zomermaatregelen

MAATREGEL	HOE TOEGEPAST? EXTRA INFO // NIET VAN TOEPASSING
Voldoende niet bruisend, fris water beschikbaar.	
Water beschikbaar in flesjes van halve liter.	
Water beschikbaar in herbruikbare drinkflessen.	
Drinkflessen kunnen hygiënisch en regelmatig gevuld worden.	
Drinkflessen worden voor alle werknemers op de kaai ter beschikking gesteld.	
Reserve drinkflessen aanwezig.	
Distributiepunten bevinden zich nabij de werkplaatsen.	
Foreman licht havenarbeiders in waar en hoe er fris water bekomen kan worden.	
Maatregelen tegen extra risico's wegens oververhitting.	
Extra maatregelen.	